



**BORANG TUNTUTAN ELAUN YURAN KEAHLIAN BADAN PROFESSIONAL /
BADAN IKHTISAS**

Perhatian

1. Sila sertakan:
 - a) Resit asal pembayaran (Jika menggunakan cetakan komputer, mohon disahkan salinan benar pada resit tersebut).
 - b) Surat Pengesahan daripada FPJB / Institusi serta Sijil
2. Yuran pendaftaran dibenarkan sekali sahaja di sepanjang tempoh perkhidmatan
3. Yuran tahunan dibayar untuk tahun semasa sahaja

BAHAGIAN A : MAKLUMAT PEMOHON

Nama : _____
 No. Kad Pengenalan : _____
 No. Staf : _____
 Jawatan / Gred : _____
 Taraf Jawatan : _____
 FPJB : _____

BAHAGIAN B : MAKLUMAT PERMOHONAN

Nama Badan Profesional : _____
 Jumlah bayaran : _____
 No. Resit : _____
 Jenis bayaran : Yuran Pendaftaran / Yuran Tahunan keahlian*

BAHAGIAN C : PENGESAHAN PEMOHON

Saya mengesahkan bahawa tuntutan sebanyak RM_____ dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan-peraturan yang berkuatkuasa sekarang.

Tandatangan : _____
 Nama : _____
 Tarikh : _____

BAHAGIAN D : PERAKUAN DAN ULASAN KETUA FPJB

Saya **MEMPERAKU / TIDAK MEMPERAKU*** dan mengesahkan tuntutan ini dan dokumen yang dilampirkan adalah betul dan lengkap.

Ulasan:

Tandatangan : _____

Cop Rasmi : _____

Tarikh : _____

ATAU

: **PERAKUAN DAN ULASAN NAIB CANSOLOR**
(Permohonan daripada Timbalan Naib Canselor dan Ketua FPJB)

Saya **MEMPERAKU / TIDAK MEMPERAKU*** dan mengesahkan tuntutan ini dan dokumen yang dilampirkan adalah betul dan lengkap.

Ulasan :

Tandatangan : _____

Cop Rasmi : _____

Tarikh : _____

BAHAGIAN E : UNTUK KEGUNAAN JABATAN PENDAFTAR

Tuntutan di atas telah disemak dan **DILULUSKAN / TIDAK DILULUSKAN*** untuk pembayaran sebanyak RM_____.

Tandatangan : _____

Cop Rasmi : _____

Tarikh : _____

BAHAGIAN F : KEGUNAAN PENTADBIRAN JABATAN PENDAFTAR

Dikemaskini oleh:	
Tarikh:	
Catatan:	

*Potong yang mana tidak berkenaan